

AGENDA
SESION ORDINARIA N° 17-09-2020
21 de setiembre de 2020

ARTÍCULO I
Comprobación Quórum

ARTÍCULO II
Aprobación de la agenda

ARTÍCULO III
Aprobación de Acta

Lectura y aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria N° 16-09-2020 del lunes 07 de setiembre del 2020.

ARTÍCULO IV

-Audiencia Informe Labores Revista Costarricense de Psicología (5:00 p.m)

ARTÍCULO V

Correspondencia Externa

1. **Correo recibido el 08 de setiembre de la Comisión de Normativa del Colegio de Profesionales en Criminología de Costa Rica.** Asunto: Remiten consulta sobre el uso de WhatsApp como herramienta de contacto dentro de la Junta Directiva.
2. **Correo recibido el 08 de setiembre del señor Alberto Cabezas, Licenciado en Periodismo.** Asunto: Remite consultas sobre procesos, sentimientos o trastornos que pueden identificarse en algunas personas que presentan tendencias suicidas.
3. **Correo recibido el 09 de setiembre del señor Alberto Cabezas, Licenciado en Periodismo.** Asunto: Solicita la participación de este Colegio Profesional en el "Primer Congreso Mundial Virtual el Cristiano y su Papel en los Medios de Comunicación".
4. **Correo recibido el 10 de setiembre de la FECOPROU.** Asunto: Remiten oficio FCPR-75-SET-2020, donde notifican acuerdo tomado en sesión CP-10-2020 referente a: Formar parte del proceso presentado por este Colegio Profesional, o realizar una gestión diferente con respecto a la presentación de los Presupuestos ante el Ministerio de Hacienda.

5. **Correo recibido el 10 de setiembre de la señora M. Ximena Abarca Solís, Colegiada.** Asunto: Comparte nota, donde expone propuesta de proyecto que desea presentar a este Colegio Profesional.
6. **Correo recibido el 11 de setiembre de la señora Marcela Villalobos del organismo de Investigación Judicial, Departamento de Medicina Legal, Sección de Psiquiatría y Psicología Forense.** Asunto: Remiten oficio SPPF-2020-1299-OA en solicitud de que, en apoyo y respaldo a los y las colegiadas, el Colegio de Profesionales en Psicología se pronuncie y solicite una disculpa pública al Consejo Superior del Poder Judicial.
7. **Correo recibido el 15 de setiembre del Ministerio de Hacienda.** Asunto: Remiten recordatorio y formato de certificaciones solicitadas en el Reglamento Título IV Ley 9635 para verificación de Regla Fiscal 2021.
8. **Correo recibido el 16 de setiembre del INAMU.** Asunto: Remiten Invitación al Conversatorio: Políticas públicas en salud mental para mujeres afrodescendientes en tiempos de Covid-19.
9. **Correo recibido el 16 de setiembre de la Contraloría General de la República.** Asunto: Remite oficio DFOE-ST-0072(14239)-2020, en el que se solicita su apoyo en la remisión de datos para la elaboración del nuevo Índice de Capacidad de Gestión (ICG) 2020.
10. **Correo recibido el 17 de setiembre de la señora Cossete Pérez Cabello, estudiante en Prepa Tec campus Saltillo en México.** Asunto: Remite nota en solicitud de trabajo conjunto con el CPPCR, para desarrollar una iniciativa para la prevención de suicidios adolescentes y solicitan coordinar reunión.
11. **Correo recibido el 17 de setiembre de la Agencia Interamericana de Comunicación.** Asunto: Remiten carta de solicitud de audiencia para presentar una propuesta de campaña de comunicación sobre el tema de salud mental en jóvenes.
12. **Correo recibido el 17 de setiembre de los Consultores del Manual EIMPPA.** Asunto: Remiten Recordatorio de los pasos de implementación del manual de Evaluación Idoneidad Mental para portar y poseer armas de fuego o laborar en seguridad privada.

ARTÍCULO VI

Correspondencia Interna

1. **Correo recibido el 08 de setiembre de la Comisión de Proyección y Orientación Laboral.** Asunto: Remiten oficio CPPCR-CPOL-02-2020, sobre consultas referentes a plataformas web, para que los Colegiados puedan brindar sus servicios de telepsicología.
2. **Correo recibido el 11 de setiembre del Comité Permanente de Personas Profesionales Jubiladas.** Asunto: Remiten oficio CPPCR-CPPPJ-02-2020, sobre invitación para participar en la inauguración de La Exposición de los Estudiantes del Taller Introductorio a la Fotografía con Celular.
3. **Correo recibido el 16 de setiembre de la Asesoría Técnica.** Asunto: Remite oficio CPPCR-AT-90.09.2020, referente a solicitud de Colegiada Angie Araya, sobre un pronunciamiento oficial, por parte de las autoridades del Colegio.

4. **Correo recibido el 16 de setiembre de la Asesoría Técnica.** Asunto: Remite oficio CPPCR-AT-91.09.2020 referente a solicitud de Colegiada Gema Hernández G, sobre un pronunciamiento oficial, por parte de las autoridades del Colegio.
5. **Correo recibido el 16 de setiembre de la Oficina de Capacitación e Integración.** Asunto: Remite oficio CPPCR-OCI-118-2020, referente a temas varios, entre ellos, el listado de profesionales a incorporarse en el siguiente acto de juramentación, una consulta sobre reglamento, la actualización del procedimiento de incorporación y dato sobre el cumplimiento de acuerdo JD. CPPCR-524-2020.
6. **Correo recibido el 16 de setiembre de la señora Gabriela Mora Matarrita, miembro de la Comisión E.I.P.E.D.** Asunto: Remite nota, informando sobre retiro temporal de la Comisión.
7. **Correo recibido el 16 de setiembre de la Oficina de Comunicación.** Asunto: Remite solicitudes específicas sobre la Campaña Cuidame Nutritivamente.
8. **Correo recibido el 16 de setiembre de la Oficina de Capacitación e Integración.** Asunto: Remite oficio CPPCR-OCI-119-2020 con referencia a la modificación de reportes de medio periodo y plan anual de las comisiones de trabajo.
9. **Correo recibido el 17 de setiembre de la Oficina de Oficina de Servicio al Colegiado.** Asunto: Remiten oficio CPPCR-SAC-012-2020, referente a solicitudes de registro único de post-grado y de re-activación.
10. **Correo recibido el 17 de setiembre de la Fiscalía.** Asunto: Remiten oficio CPPCR-F-634-2020, referente a solicitudes de retiro temporal.

ARTÍCULO VII

Secretaría Administrativa de Junta Directiva

1. Cuadro de acuerdos pendientes de Miembros de Junta Directiva.
2. Cumplimiento de ACUERDO: JD. CPPCR-647-2020 (Representante de los programas de Posgrado en Psicología Clínica, para que formen parte de esta Comisión Alto Nivel).
3. Cumplimiento de ACUERDO: JD. CPPCR-683-2020. (Temas para Asamblea General).

Dirección Ejecutiva

1. Manual de Procedimientos archivísticos.
2. Licenciamiento del Servidor (Migración del sistema del servidor a la nube).
3. Cambio de nomenclatura al puesto de Secretaria de Comisiones.

Presidencia

1. Informe Aval del Ministerio de Salud sobre el Perfil del Psicólogo Clínico General.
2. Informe aparición del DAP en Revista de la OMS sobre Casos de estudio sobre el abordaje de la pandemia
3. Informe Reunión con Colegio de Médicos: Tema reglamento Hipnosis Clínica
4. Informe de firma Convenio Human Partner
5. Informe firma de Convenio con el COPAQ
6. Informe de la Sesión con la FECOPROU, temas de Hacienda.
7. Informe avances negociación ACNUR.
8. Informe envío de Criterio Técnico del Proyecto de Ley N° 21.299 “Ley de atención integral de la mujer embarazada en conflicto con su maternidad, adopción anticipada, alumbramiento anónimo, inscripción de nacimiento y emplazamiento de la filiación de persona concebida mediante técnicas de reproducción humana asistida”
9. Solicitud de criterio Expediente N. 21.565 Proyecto de Ley para la Creación del Colegio de Profesionales en Psicopedagogía.

Vicepresidenta

1. Informe de la reunión programada con ASECCSS.
2. Informe de Comisión EIPED.
3. Protocolo para la reactivación y continuidad de los servicios profesionales en psicología.

Secretaria

1. Buzón de Quejas y Sugerencias.
2. Avance en el proceso de Fé Pública.

Tesorero

1. Informe de Tesorería al mes de agosto 2020, liquidación presupuestaria.

2. Solicitud de ampliación al proyecto de “estudio de casos especiales”.
3. Informe de ampliación de prórroga del pago de las cuotas del edificio.
4. Política Interna y estructuración salarial y Propuesta de aumentos 2020.

Vocal II

1. Ética y referencias al sistema de voluntariado.
2. Prevención del Suicidio- alianza voluntariado.
3. Clima Organizacional (avances).

Vocal III

1. Informe de Renuncia

Fiscalía

1. Solicitud del Perfil del Psicólogo(a) Clínico(a) General, por parte del Colegio de Médicos y Cirujanos.
2. Consulta sobre custodiar los expedientes de agremiados(as) fallecidos(as).
3. Directriz Sobre el Secreto Profesional en caso de Personas Privadas de Libertad que requieran Servicio de Atención Psicológica en un Centro Hospitalario

Asesor Legal

1. Demanda Contenciosa de la Regla Fiscal.
2. Notificación de sentencia, contencioso del señor Miguel Ángel de Jesús Arrieta Salas contra el Colegio EXPEDIENTE: 16 – 001041 – 1028 – CA.