

AGENDA
SESION ORDINARIA N° 16-09-2020
07 de setiembre de 2020

ARTÍCULO I
Comprobación Quórum

ARTÍCULO II
Aprobación de la agenda

ARTÍCULO III
Aprobación de Acta

Lectura y aprobación del Acta de la Sesión Extraordinaria N° 07-08-2020 del miércoles 19 de agosto del 2020.

ARTÍCULO IV

-Audiencia Colaboradores CPPCR (Agradecimiento por las labores efectuadas)(5:00p.m)

-Audiencia Comisión de Evaluación Idoneidad Mental para laborar en Centros de Atención Integral Infantil Públicos, Privados y Mixtos (Consideraciones para análisis sobre Manual del proceso de evaluación de idoneidad mental para laborar en centros de atención integral infantil públicos, privados y mixtos (CAI)).(6:00pm)

ARTÍCULO V

Correspondencia Externa

- 1. Correo recibido el 19 de agosto del señor Johnatan Rojas Gómez, encargado del área de Proyección Social de la Organización de la ASOCIACIÓN SOLIDARISTA DE EMPLEADOS DE LA CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL (ASECCSS).**
Asunto: Solicitud de apoyo para implementar un proyecto temporal para atención del funcionario/a de la CCSS.

- 2. Correo recibido el 21 de agosto de los Representantes de Postgrados de las universidades.** Asunto: Remiten respuesta a oficio CPPCR-JD-183-2020, donde se les invita a conformar Comisión de Alto Nivel para el proceso de construcción del Perfil de la Persona Profesional Especialista en Psicología Clínica.

3. **Correo recibido el 25 de agosto de la Caja Costarricense de Seguro Social.** Asunto: Remiten recordatorio sobre el cumplimiento de lo establecido en el artículo 74 de la Ley Constitutiva de la Caja Costarricense de Seguro Social.
4. **Correo recibido el 25 de agosto de las Bach. Krissia Berry Torres, Bach. Michelle Bogantes Sotela, Bach. Gabriela Vega Ariasy Bach. Andrea Soria Alfaro, estudiantes de Licenciatura en Dirección de Empresas de la Universidad de Costa Rica.** Asunto: Solicitan colaboración para realizar una breve entrevista basada en el proceso de benchmarking, para aporte a su investigación.
5. **Correo recibido el 28 de agosto de la señora Karol Barquero Navarro, Encargada de la Contraloría y Gestión de Servicios del Colegio de Ciencias Económicas de Costa Rica.** Asunto: Remite oficio CCE-DE-152-2020, con relación a solicitud de colaboración.
6. **Correo recibido el 28 de agosto de la FECOPROU.** Asunto: Remite invitación a conformar Comisión del Colegio de Abogados y Abogadas y FECOPROU, donde se revisará el Proyecto de Ley #22.126 TRANSPARENCIA DE EXAMENES DE COLEGIO PROFESIONALES.
7. **Correo recibido el 28 de agosto de la señora Doris Céspedes.** Asunto: Remite informe de los temas tratados en la pasada reunión de FECOPROU, realizada el 28 de agosto del presente año.
8. **Correo recibido el 01 de setiembre de la Sociedad Interamericana de Psicología.** Asunto: Remiten información del Congreso Virtual de la Sociedad Interamericana de Psicología y sobre el Premio Virtual Dra. Isabel Reyes Lagunes.
9. **Correo recibido el 01 de setiembre de la señora Ana Cristina Vargas de la Universidad Católica.** Asunto: Informa que se realizará la apertura de un servicio de "Primeros Auxilios Psicológicos" (en línea) a personas del cantón, a través de un grupo de atención de emergencias y desastres de la Escuela de Psicología de la Universidad Católica, que se encuentra avalado por la Comisión Nacional de Emergencias llamado Grupo de Apoyo Psicosocial.
10. **Correo recibido el 02 de setiembre de la Coalición Multiparadigmática.** Asunto: Remiten nota en relación al oficio CPPCR-JD-184-2020, en respuesta a la recomendación de conformar una comisión de especialistas que dé forma en primera instancia al perfil de Psicólogo Clínico Especialista.
11. **Correo recibido el 02 de setiembre de la señora Cristina Navarro, Colegiada.** Asunto: Remite comentarios en respuesta al oficio CPPCR-JD-194-2020.
12. **Correo recibido el 03 de setiembre de la señora Grettel Tinoco, Colegio de Profesionales en Nutrición de Costa Rica.** Asunto: Remiten nota, solicitando la participación de un profesional en Psicología en FB Live para la celebración del Día Mundial del Alzheimer.

- 13. Correo recibido el 03 de setiembre del Dr. Andrés Castillo Vargas, Coordinador del Programa Permanente de Actualización, Capacitación y Difusión del Instituto de Investigaciones Psicológicas.** Asunto: Remiten oficio IIP-648-2020, en solicitud de autorización para el uso, sin fines de lucro, de las fotografías que se encuentran en la página web del Colegio, de las siguientes personas; Dr. Ignacio Dobles Oropeza, Dr. Henning Jensen Pennington y el Dr. Abelardo Brenes Castro.

- 14. Correo recibido el 03 de setiembre de la Licda. Yohireth Castro Porras, Psicóloga del Departamento de Asesoría Pedagógica del Equipo Técnico Itinerante Regional (ETIR).** Asunto: Remiten oficio DREZNN-DAP-ETIR-0079-20 , en solicitud de apoyo para brindar estrategias de autocuidado de la salud mental, enfocada en ayudar a sobrellevar la situación que estamos enfrentando a nivel de país, y conocer la posibilidad de un encuentro o capacitación virtual para apoyar con estrategias, actividades o recomendaciones para las personas docentes.

ARTÍCULO VI

Correspondencia Interna

- 1. Correo recibido el 23 de agosto de la Comisión Ad Hoc Protocolo para la reactivación y continuidad de los servicios profesionales en psicología en medio del Covid-19.** Asunto: Remiten documento con los ajustes realizados al documento e indican la importancia de que la Junta Directiva valore, analice y determine el apartado de “Aprobación, Seguimiento y Evaluación” según la propuesta incluida, ya que es necesaria para la aprobación respectiva por parte del Ministerio de Salud.

- 2. Correo recibido el 24 de agosto de la Comisión de Políticas Públicas.** Asunto: Remiten solicitud de ingreso a la Comisión de Políticas Públicas del colega Humberto Miranda Rivas.

- 3. Correo recibido el 26 de agosto de la Asesora técnica.** Asunto: Remite oficio CPPCR-SC-AT-89.08.2020, con relación a inquietudes acerca del proceso de certificación para realizar evaluaciones de idoneidad mental para trabajar en CAI.

- 4. Correo recibido el 27 de agosto de la Fiscalía.** Asunto: Remiten el documento final denominado: “Directriz Sobre el Secreto Profesional en caso de Personas Privadas de Libertad que requieran Servicio de Atención Psicológica en un Centro Hospitalario”, con la finalidad de que sea conocido y aprobado.

- 5. Correo recibido el 27 de agosto de la Comisión de Proyección y orientación Laboral.** Asunto: Remiten nota donde informan acontecimientos dentro de la Comisión.

- 6. Correo recibido el 28 de agosto de la Oficina de Recursos Humanos.** Asunto: Remite oficio CPPCR-RH-002-2020 en relación a revisión de cargas laborales de la Secretaria de Junta Directiva.

7. **Correo recibido el 31 de agosto del Consejo Editorial.** Asunto: Remiten revisión del Consejo Editorial RCPs, con observaciones al Reglamento Revista tras consulta pública, para aprobación del producto de consulta, con el objeto de que se coloque como punto de agenda para futura asamblea.
8. **Correo recibido el 01 de setiembre de la señora Carmen Fernández, Coordinadora de la Oficina de Capacitación e Integración.** Asunto: Comparte información que remiten de Costa Rica Convention Bureau, sobre iniciativa de realizar webinar enfocado en sector turismo, con el objetivo de que la Junta Directiva valore si es de interés apoyar esta iniciativa.
9. **Correo recibido el 01 de setiembre de la señora Carmen Fernández, Coordinadora de la Oficina de Capacitación e Integración.** Asunto: Remite oficio CPPCR-OCI-114-2020, sobre Convenio académico Centro Costarricense de Logoterapia, en atención al acuerdo JD. CPPCR863-2019, el cual se solicita analizar la propuesta de convenio de cooperación con el Centro Costarricense de Logoterapia.
10. **Correo recibido el 01 de setiembre de la señora Carmen Fernández, Coordinadora de la Oficina de Capacitación e Integración.** Asunto: Remite oficio CPPCR-OCI-115-2020, referente a Programa curso U Fidélitas ajustado para el proceso de equiparación con el curso de ética del CPPCR, en cumplimiento de acuerdo JD.CPPCR-480-2020.
11. **Correo recibido el 03 de setiembre de la Oficina de Servicio al Colegiado.** Asunto: Remiten oficio CPPCR-SAC-011-2020, correspondiente a registros de postgrado y reactivaciones.
12. **Correo recibido el 03 de setiembre de la Comisión Revisora Reglamento de la Revista Costarricense de Psicología.** Asunto: Remiten revisión del Consejo Editorial de la Revista Costarricense de Psicología (RCPs) de las observaciones realizadas a través de consulta abierta a personas colegiadas del Colegio de Profesionales en Psicología de Costa Rica (CPPCR) y la "Propuesta de modificación del Artículo 40 Revisión del Reglamento de la Revista Costarricense de Psicología".
13. **Correo recibido el 03 de setiembre de la Fiscalía.** Asunto: Remite oficio CPPCR-F-606-2020, referente a solicitudes de retiro temporal.
14. **Correo recibido el 04 de setiembre de la Comisión de Equipos de Intervención Psicosocial en Emergencia y Desastres (EIPED).** Asunto: Remiten oficio CPPCR-CEIPED-02-2020, dando a conocer oficialmente los nombres de las personas que se encargarán de los puestos de coordinación y secretaría de la Comisión.

ARTÍCULO VII

Dirección Ejecutiva

1. Contratación de un "Secretaria Comodín".
2. Registro de especialistas en la base de datos.
3. Fondo de Beneficio.
4. Presupuesto de Fondo para el Programa Beneficios.

Presidencia

1. Sobre los avances en la constitución de la Unión Centroamericana de Colegios y Asociaciones en Psicología.
2. Solicitud de convenio 9-1-1 e informe de progreso en el proceso de atención de solicitud de apoyo al 9-1-1.
3. Informe de progreso en el proceso de abogacía para la institucionalización del Despacho de Apoyo Psicológico.
4. Representación del CPPCR en actividad del 9 de setiembre Día Internacional de Prevención del Suicidio.
5. Pronunciamiento sobre últimos feminicidios y el abordaje mediático.
6. Pronunciamiento para el Día Internacional de Prevención del Suicidio.
7. Negociaciones con ACNUR para compra de servicios en proyecto de fortalecimiento de capacidades para el cuidado de la salud mental de personas solicitantes de refugio y refugiadas.
8. Convenio con el Colegio Oficial de Psicólogos de Andalucía Oriental (COPA0).
9. Definición de Comisión que revise el Proyecto de Creación del Colegio de Ingenieros en Salud Ocupacional.
10. Aspectos pendientes de revisión en Asamblea General.

Vicepresidenta

1. Informe de la reunión con la Comisión de Equipos de Intervención Psicosocial en Emergencia y Desastres en cumplimiento de acuerdo JD. CPPCR-504-2020.

Secretaria

1. Buzón de Quejas y Sugerencias.
2. Comisión Vínculo Humano Animal - Solicitud de fecha conmemorativa. Autorización del acompañamiento de la Oficina de Comunicación para lanzar pronunciamiento.
3. Clima Organizacional- Aval de instrumento para entrevistas. (Punto en conjunto de Vocalía I y Vocalía II)

Vocal I

1. Incorporación de un miembro a la Comisión de Adicciones.
2. Comisión de Psicología Aeronáutica.

Vocal II

1. Capacitaciones MEP en la continuidad del tema de suicidio y posvención para la agenda 2021 (incluir en el presupuesto 2021).

Vocal III

1. Solicitud de Comisión Responsabilidad Social.

Asesor Legal

1. Correcciones del Reglamento del Colegio de Profesionales en Psicología de Costa Rica.

Varios

1. Consulta sobre última sesión a la que deben asistir los miembros de esta Junta Directiva que terminan su nombramiento.