

AGENDA
SESION ORDINARIA N° 11-12-2020
15 de diciembre de 2020

ARTÍCULO I

Comprobación Quórum

ARTÍCULO II

Aprobación de la agenda

ARTÍCULO III

Audiencias

- Oficina de Comunicaciones, informe a la nueva Junta Directiva sobre propuesta de inclusión de espacios publicitarios en la página Web del Colegio. (5:30 p.m).
- Informe CIREC. (6:00 p.m).
- Informe Revista Costarricense de Psicología. (6:30).
- Comisión Ad-Hoc de Atención de Voluntarios de la CCSS y Comisión EIPED. (7:00 p.m).
- Departamento Financiero Informe de logística para el pago de viáticos y dietas. (7:45 p.m)

ARTÍCULO IV

Correspondencia Externa

- 1. Correo recibido el 6 de diciembre de los señores Ignacio Dobles, Marco Fournier y la señora Vilma Leandro. Asunto:** Hacen entrega del informe del segundo proyecto de investigación que lleva como título: Afectos y vivencias en el contexto de la pandemia del COVID-19. Un estudio psicosocial en el contexto costarricense.
- 2. Correo recibido el 7 de diciembre del señor Andrey Pineda Sibaja. Asunto:** Remite solicitud de entrevista, para tratar el tema del Síndrome de Burnout con algún

profesional con experticia en el tema, esto con fines académicos para la Universidad San Judas Tadeo.

3. **Correo recibido el 9 de diciembre del señor Rodrigo Pastor Valverde, Colegiado. Asunto:** Remite nota con una serie de solicitudes para Junta Directiva con elación al nuevo "Manual de normas y procedimientos del proceso de evaluación psicológica de idoneidad mental para portar y poseer armas de fuego o laborar en seguridad privada".
4. **Correo recibido el 9 de diciembre del señor Daniel Sáenz Quesada, Gerente de área del Consejo General de la Republica. Asunto:** Remiten oficio DFOE-ST-0151 N°. 19538, con relación a información remitida para la aplicación piloto del Índice de Capacidad de Gestión.

ARTÍCULO V

Correspondencia Interna

1. **Correo recibido el 4 de diciembre de la Oficina de Comunicaciones. Asunto:** Comparte las Matrices de Comunicación para revisión de la nueva Junta Directiva.
2. **Correo recibido el 7 de diciembre de la Asesoría Técnica. Asunto:** Remite oficio CPPCR-AT-108.12.2020, referente a consulta de la Colegiada Laura Ortiz Arguello, cané N° 11146, con relación a la viabilidad de digitalizar el sello y utilizarlo en los productos elaborados por ella para la práctica del mindfulness.
3. **Correo recibido el 7 de diciembre de la Comisión de Proyección y Orientación Laboral. Asunto:** Remiten oficio CPPCR-CPOL-08-2020, referente a la solicitud de incorporación de nuevos miembros a la esta Comisión los cuales son:
 - Rebeca Hernández Vargas, Código Profesional N° 8448.
 - Tatiana Camacho Quirós, Código Profesional N° 4475.
 - David Rodríguez Tencio, Código Profesional N° 9015.
 - Pablo Cordero Quesada, Código Profesional N° 9054.
 - Iam Gazo Mata, Código Profesional N° 11761.
 - Shirley León Jiménez, Código Profesional N°276.
4. **Correo recibido el 9 de diciembre de la Comisión de Psicogerontología. Asunto:** Remite oficio CPPCR-CPG-04-2020 solicitando el aval para que la Dra. Sharon Murillo Mora código 4790, pueda ser un miembro más de la Comisión, esto debido a que finaliza su periodo como Enlace de Junta Directiva.
5. **Correo recibido el 9 de diciembre de la Fiscalía. Asunto:** Remite contestación de audiencia conferida, del expediente 106-2019, denunciada Carol Zúñiga Espinoza.
6. **Correo recibido el 10 de diciembre de la Oficina de Comunicaciones. Asunto:** Remite información sobre el cambio en las Políticas de privacidad, protección y condiciones de uso de la plataforma de empleo del CPPCR, para que sea aprobado por Junta Directiva.

7. **Correo recibido el 10 de diciembre de la Fiscalía. Asunto:** Remiten oficio CPPCR-F-834-2020, en solicitud de aval, para que la MSc. Ana Cristina Monge, Fiscal Adjunta de este Colegio Profesional, pueda participar del proceso de Curso facilitadores del nuevo Manual EIMPPA.
8. **Correo recibido el 11 de diciembre de la Oficina de Servicio al Colegiado. Asunto:** Remite oficio CPPCR-SAC-024-2020, referente a solicitudes de retiro temporal.
9. **Correo recibido el 11 de diciembre de la Oficina de Capacitación e Integración. Asunto:** Remite oficio CPPCR-OCI-157-2020, referente al Programa curso UNIBE ajustado para el proceso de equiparación con el curso de ética del CPPCR.
10. **Correo recibido el 11 de diciembre de la Comisión de Evaluación Idoneidad Mental para portar y poseer armas de fuego o laborar en seguridad privada. Asunto:** Remite oficio CPPCR-EIMPA-16-2020, referente al listado de las personas colegiadas que tuvieron interés en proponerse como facilitadores en el curso EIMPPA.
11. **Correo recibido el 11 de diciembre de la Oficina de Capacitación e Integración. Asunto:** Remite oficio CPPCR-OCI-156-2020, referente a la solicitud de criterio y aprobación con respecto a varios temas concernientes al proceso de incorporación.
12. **Correo recibido el 11 de diciembre de la Oficina de Servicio al Colegiado. Asunto:** Remite oficio CPPCR-SAC-023-2020, referente a solicitudes de registro único de Post-grado y de Reactivaciones.
13. **Correo recibido el 11 de diciembre de la Fiscalía. Asunto:** Remiten oficio CPPCR-F-838-202, referente a traslado de expediente N° 17-2020, a fin de que se proceda con forme a derecho.
14. **Correo recibido el 11 de diciembre de la Fiscalía. Asunto:** Remiten oficio CPPCR-F-838-202, referente a traslado de expediente N° 22-2020, a fin de que se proceda con forme a derecho.

ARTÍCULO VI

Puntos trasladados

Presidente

1. Oficio MS-DM-9192-2020, del Ministerio de Salud, en Solicitud de apoyo al Despacho Apoyo Psicológico.

Vocal II

1. Continuidad de sesiones virtuales de Junta Directiva con regionales.

2. Campaña Consejo de Mujeres comisión Ad hoc CPPCR.
3. Solicitud de audiencia para valorar propuesta de trabajo conjunta UNED CPPCR.
4. Solicitud de aval para la Comisión Ad-Hoc de Clima Organizacional, para pasar a ser una Comisión Permanente de Trabajo.
5. Solicitud de audiencia, Benicio Gutiérrez Doña, para presentar propuesta de investigación conjunta con el CPPCR.

Vocal III

1. Roles de puestos de directivos(as).

ARTÍCULO VII

Puntos Directivos(as)

Presidente

1. Inversión de presupuesto no utilizado, para la compra de mascarillas para el gremio.

Vocal II y Fiscal

1. Manuales de CAI-Adopciones.