

-
AGENDA
SESION ORDINARIA N° 03-02-2021
03 de febrero del 2021

ARTÍCULO I

Comprobación Quórum

ARTÍCULO II

Aprobación de la agenda

ARTÍCULO III

Aprobación de Acta

Lectura y aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria N°02-01-2021 del 20 de enero del 2021.

ARTÍCULO IV

Puntos trasladados

1. Propuesta para convenio entre el Colegio de Psicólogos de Costa Rica e ISEP (Vocal III).
2. Procedimiento de Caja Chica (Dirección Ejecutiva).
3. Audiencia Equipo de Investigación.
4. Audiencia Comisión de Psicología Aeronáutica.
5. Audiencia Proyecto de alianza con el Departamento de Psicología del Hospital San Juan de Dios en el contexto COVID-19.
6. Audiencia Proyecto "Efectos de la pandemia en las personas a nivel nacional".
7. Audiencia Plan de Comunicación 2021.
8. Audiencia Proyecto Directorio de Profesionales.

ARTÍCULO V

Correspondencia Externa

1. **Correo recibido el 25 de enero de la Licda. Ana Rita Argüello Miranda, Directora de la Oficina de Control de Propaganda del Ministerio de Gobernación y Policía. Asunto:** Remite oficio DOCP-ARAM-014-2021 en solicitud de criterio técnico.
2. **Correo recibido el 26 de enero del Colegio de Profesionales en Criminología de Costa Rica. Asunto:** Comparten oficio CPC-JD-057-2021, referente a la aprobación de coadyuva en el Proceso Contencioso Administrativo sobre la Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas.
3. **Correo recibido el 26 de enero del señor Mauricio Sanabria Monestel, Productor audiovisual del Departamento de Gestión y Producción de Recursos Tecnológicos del MEP. Asunto:** Remite consulta, referente a la revisión de un experto en el material que será utilizado en la elaboración de un video informativo (video animado) para la prevención de suicidio en jóvenes.
4. **Correo recibido el 26 de enero de la señora Marta Clemencia Granados Picado, Alexander Monge Ramírez, Ingrid Calvin Watson, Colegiados(as). Asunto:** Comparten notas, exponiendo su molestia e inconformidad, con la forma en que distribuyeron las regalías de mascarillas y planificadores.
5. **Correo recibido el 29 de enero de Gina Jiménez y Ariel Pérez, Colegiados. Asunto:** Consultan sobre el proceso de vacunación.

ARTÍCULO VI

Correspondencia Interna

1. **Correo recibido el 18 de enero de la Oficina de Comunicación. Asunto:** Remite consulta referente a quienes serán los enlaces para las campañas masivas de Comunicación.
2. **Correo recibido el 21 de enero de la Comisión de Proyección y Orientación Laboral. Asunto:** Remiten oficio CPPCR-CPOL-01-2021, informando sobre que personas que estarán ocupando los puestos de secretaría y coordinación dentro de la Comisión.
3. **Correo recibido el 21 de enero de la Comisión de Responsabilidad Social. Asunto:** Remite oficio CPPCR-CRS-01-2021, respecto de la necesidad de adquirir la Norma ISO ISO 26000:2010(es) "Guía de responsabilidad social"
4. **Correo recibido el 22 de enero de la Oficina de Capacitación e Integración. Asunto:** Remite solicitud de audiencia, a fin de presentar una idea de reajuste en el formato de agenda de cursos de capacitación.
5. **Correo recibido el 22 de enero de la señora Licda. Kimberly Guillén Rodríguez, miembro de la Comisión de Proyección y Orientación Laboral y de la Comisión Ad Hoc de Fe Pública.**

Asunto: Remite nota, haciendo de conocimiento de esta Junta Directiva su renuncia en ambas Comisiones.

6. **Correo recibido el 25 de enero de la Asesoría Técnica. Asunto:** Remite información, en seguimiento del acuerdo JD.CPPCR-050-2021, donde se le solicitó que consultara a la colegiada Irene Esquivel, acerca de si la jefatura además de la geolocalización de las usuarias, le solicita otros datos personales, que de alguna forma ponga en riesgo el secreto profesional.
7. **Correo recibido el 25 de enero de la Comisión de Proyección y Orientación Laboral. Asunto:** Remiten oficio CPPCR-CPOL-02-2021, referente a la solicitud de inclusión de nuevos miembros a la Comisión.
8. **Correo recibido el 26 de enero de la Oficina de Capacitaciones e Integración. Asunto:** Remite oficio CPPCR-OCI-03-2021, referente a las solicitudes de incorporación.
9. **Correo recibido el 26 de enero de la Oficina de Comunicación. Asunto:** Comparte Estrategia de divulgación del Perfil del Psicólogo Clínico General, en cumplimiento del acuerdo JD. CPPCR-027-2021.
10. **Correo recibido el 27 de enero del señor Juan B. Cruz Arrieta, miembro de la Comisión Académica Curricular. Asunto:** Remite nota informando su renuncia en la Comisión.
11. **Correo recibido el 29 de enero de la Comisión Ad-Hoc de Clima Organizacional. Asunto:** Remiten nota referente a Informe de la Comisión Ad Hoc sobre Clima Organizacional para su análisis y valoración de la Junta Directiva.
12. **Correo recibido el 29 de enero de la Comisión de Psicología Social. Asunto:** Remiten oficio CPPCR-CPS-01-2021, referente a la solicitud del cambio de nombre de la Comisión.
13. **Correo recibido el 29 de enero de la Oficina de Capacitación e Integración. Asunto:** Remite oficio CPPCR-OCI-010-2021 con relación a la propuesta del curso Psico-odontología en cumplimiento de acuerdo JD. CPPCR-016-2021.
14. **Correo recibido el 26 de enero de la Oficina de Servicio al Colegiado. Asunto:** Remite oficio CPPCR-SAC-004-2021, referente a solicitudes de retiro temporal.
15. **Correo recibido el 01 de febrero del Comité Permanente de Personas Profesionales Jubiladas. Asunto:** Remiten oficio CPPCR-CPPPJ-01-2021 solicitando la autorización de realizar la primera actividad del año del Comité, la cual consiste en un espectáculo de comedia con la actriz Marcia Saborío.

ARTÍCULO VII

Puntos directivos(as) y administrativos.

Secretaria Administrativa

1. Temas pendientes de presentar a Asamblea.
2. Representación ante la FECOPROU.

Presidencia

1. Informe de reunión con Junta Directiva de la ASECCSS y propuesta de actividad para la inauguración del CAP.
2. Informe de la reunión con los coordinadores y coordinadoras de Comisiones.
3. Solicitar acuerdo para modificar el texto del Buzón de Quejas y Sugerencias. (Buzón de Observaciones y Recomendaciones).
4. Solicitar estudio para conocer viabilidad de entrega de la razón social de Doctor a los nuevos colegiados en el momento de su incorporación. (Como funciona en otros Colegio de Ciencias de la Salud).
5. Designación del Dr. Sender Herrera para que colabore con la UCCAP en la organización del Coloquio Centroamericano de Profesionales en Psicología.
6. Replanteamiento de acuerdo JD.CPPCR-078-2021 referente a la representación del CPPCR ante el Tribunal de la Carrera Docente.
7. Proyecto de ubicación de las fotos de los Colegiados distinguidos y reubicación de las fotos de los Expresidentes, definición de la fecha para el homenaje y develación de la foto de don Oscar Valverde.
8. Informe de reunión con la Revista Costarricense de Psicología.

Secretaria

1. Valoración de nuevos integrantes para la Comisión EIPED.
2. Estrategia Buzón de Opiniones y Recomendaciones.

Tesorero

1. Propuesta de los despachos de Auditoría Externa.

Dirección Ejecutiva

1. Propuesta de modificación al art 55 de las políticas y Condiciones Generales de Empleo.
2. Reunión sostenida con la consultora de los Manuales Adopciones y CAI.

Asesor Legal

1. Informe del juicio de Esteban Villalobos.

ARTÍCULO VIII

Varios

1. Contratación de un abogado de planta.