

**AGENDA**  
**SESION ORDINARIA N°24-12-2021**  
**15 de diciembre del 2021**

**ARTÍCULO I**

Comprobación Quórum

**ARTÍCULO II**

Aprobación de la agenda

**ARTÍCULO III**

Aprobación de Acta

Lectura y aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria N°23-12-2021 del 1° de diciembre del 2021.

**ARTÍCULO IV**

Correspondencia Externa

- 1. Correo recibido el 1° de diciembre del señor Armando Campos Santelices. Asunto:** Comparte respuesta en atención a acuerdo JD.CPPCR-857-2021, donde la Junta da por recibida su renuncia como miembro de la Comisión de Psicología y Cine.
- 2. Correo recibido el 1° de diciembre de la Dra. Yancy Solano Chacón, MPSc. Asunto:** Comparte oficio MS-CNVE-0939-2021 del Ministerio de Salud, en respuesta a oficio CPPCR-JD-206-2021.
- 3. Correo recibido el 1° de diciembre del Dr. Mario Ruiz Cubillo, Gerente General de la Caja Costarricense del Seguro Social. Asunto:** Remite oficio GM-16301-2021, en respuesta a la solicitud formal para apertura de plazas en servicio social obligatorio en el área de Psicología Clínica.
- 4. Correo recibido el 8 de diciembre de la señora Giselle Aguilar Arce. Asunto:** Remite nota, consultando si cuenta con autorización para compartir encuesta con los miembros de Junta Directiva, acerca de las pruebas Rorschach.
- 5. Correo recibido el 10 de diciembre de la señora Graciela Tückler Mejía. Asunto:** Remite nota en seguimiento a acuerdo JD.CPPCR-567-2021, referente a distintas inquietudes.

**ARTÍCULO V**

Correspondencia Interna

- 1. Correo recibido el 26 de noviembre de la Oficina de Capacitación e Integración. Asunto:** Comparte Informe final 2do Congreso Internacional y 9no Costarricense de Psicología 2021.

2. **Correo recibido el 30 de noviembre de la Comisión de Integración Gremial y de Desarrollo Humano. Asunto:** Remiten oficio CPPCR-CIGDH-54-2021, referente a al calendario de actividades y trabajo 2022; y Reporte Individual de Trabajo de Integrantes de la Comisión.
3. **Correo recibido el 1° de diciembre de la señora Marnie Baltoidano Morales, Coordinadora de la Comisión de Alto Potencial. Asunto:** Remite nota informando su ampliación de permiso ante ausencias en las sesiones de la Comisión.
4. **Correo recibido el 1° de diciembre de la Comisión de Integración Gremial y de Desarrollo Humano. Asunto:** Remiten oficio CPPCR-CIGDH-55-2021, referente a solicitud de espacio en el boletín institucional.
5. **Correo recibido el 1° de diciembre de la Secretaria de Comisiones. Asunto:** Comparte informe de labores de las siguientes comisiones:
  - Comisión para la Igualdad y Equidad de Género (Informe II Semestre 2021 y Plan de Trabajo 2022)
  - Comisión de Transformación Digital y Telepsicología (Informe II Semestre 2021)
  - Comisión de Psicogerontología (Informe II Semestre 2021)
6. **Correo recibido el 2 de diciembre del Máster Giovanni León Sanabria Editor Revista. Asunto:** Remite oficio RCPs-2610-2021, en atención a consulta sobre gestión del nombramiento del Editor en jefe de la Revista Costarricense de Psicología, según acuerdo de Junta Directiva JD.CPPCR-841-2021.
7. **Correo recibido el 3 de diciembre de la Comisión para el Fortalecimiento de la investigación en Psicología. Asunto:** Remite oficio CPPCR-CFIP-04-2021, referente a la solicitud de integración de la Dra. Josiane Pawlowski. Cod. 10715, como miembro de la Comisión.
8. **Correo recibido el 3 de diciembre de la Comisión de Integración Gremial y de Desarrollo Humano. Asunto:** Coordinadora de la Comisión solicita informar a Junta Directiva sobre caso con la Comisión de Emprendimiento Pyme e innovación Psicológica en curso: "Café para emprender: Colegas rescatando sus memorias".
9. **Correo recibido el 8 de diciembre de la Comisión de Integración Gremial y de Desarrollo Humano. Asunto:** Remiten oficio CPPCR-CIGDH-56-2021, comunicando que con la actividad del 8 de diciembre culminan las gestiones 2021 y retomarán labores el próximo 11 de enero 2022.
10. **Correo recibido el 8 de diciembre de la Asesoría Técnica. Asunto:** Remite oficio CPPCR-AT-153.12.2021, referente a consulta del colegiado José García, código n°605, en relación a inquietudes relacionadas con las tarifas mínimas que deben cobrar los/as profesionales en Psicología.
11. **Correo recibido el 8 de diciembre de la Comisión para el Abordaje del Comportamiento Suicida. Asunto:** Remiten oficio CPPCR-CACS-48-2021, referente al cronograma de reuniones 2022 y la designación de puestos de coordinación y secretaría.
12. **Correo recibido el 9 de diciembre de la Oficina de Capacitación e Integración. Asunto:** Remiten oficio CPPCR-OCI-125-2021 en atención a acuerdo JD. CPPCR-877-2021 y

comparten solicitud de valorar posibilidad de crear método de pago a cuotas para las capacitaciones.

13. **Correo recibido el 10 de diciembre de la Comisión de Psicología del Deporte. Asunto:** Remite oficio CPPCR-CPD-18-2021, referente a la solicitud de incorporación de la M.Sc. Susana Vizcaíno Sánchez, código 6237, como miembro de la Comisión.
14. **Correo recibido el 10 de diciembre de Servicio al Colegiado. Asunto:** Remite oficio CPPCR-SAC-044-2021, en relación con una solicitud de registro de postgrado.
15. **Correo recibido el 10 de diciembre de Servicio al Colegiado. Asunto:** Remite oficio CPPCR-SAC-045-2021, referente a las solicitudes de retiro temporal y reactivaciones.

## **ARTÍCULO VI**

Puntos directivos(as)

### **Presidencia**

1. **Asignar a la Comisión de Gestión del Conocimiento el seguimiento del proyecto de Estructura para Servicios de Psicología.**
2. **Girar instrucción a la Asesora Técnica, para que durante el 2022 acompañe y asista a la Comisión de Gestión del Conocimiento en la construcción de los documentos técnicos a cargo de dicha Comisión.**
3. **Realizar modificación en el Reglamento de Comisiones, con la finalidad de que se lea de la siguiente manera:**  
**"Cada Comisión deberá entregar un informe de labores anual y un plan de trabajo anual, en octubre de cada año, siendo la fecha límite el 31 de octubre.**  
**El cumplimiento de dicha labor es imprescindible para el mantenimiento de sus miembros en la Comisión en el siguiente año."**
4. **Girar instrucción para que el informe de labores y rendición de cuentas que realiza el CPPCR, se realice de manera anual a partir del 2022, para que sea presentada en Asamblea Ordinaria.**
5. **Proyecto de giras para la creación de las comisiones para el fortalecimiento de la Psicología Regional.**

### **Tesorero**

1. **Gastos de Representación de Miembros de Junta Directiva.**
2. **Alcances de reunión sostenida con profesionales del gremio para revisión de tarifa de "Talleres profesionales".**
3. **Propuesta de tarifas y honorarios para el período 2022 para votación de Junta Directiva, publicación en el Diario Oficial La Gaceta, así como en sitio web y redes sociales oficiales.**

### **Fiscal**

1. **Ampliación del plazo del reglamento de CAI.**
2. **Revisión de la participación en Comisiones.**
3. **Fe pública.**
4. **Regionalización.**

*Dirección Ejecutiva*

1. **Presentación CAPP.**

## ARTÍCULO VII

Varios