



AGENDA

SESION ORDINARIA N° 07-03-2019

01 de abril del 2019

ARTÍCULO I

Comprobación Quórum.

ARTÍCULO II

Aprobación de la agenda.

ARTÍCULO III

Lectura y aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria N° 06-03-2019, celebrada el lunes 18 de marzo 2019.

ARTÍCULO IV

Seguimiento ACUERDO: JD. CPPCR-212-2019

*Brindarle **audiencia** a la M.SC Ana Luisa Guzmán Hernández, Directora del Centro Costarricense de Logoterapia, el 01-04-2019 a las 3:30 p.m., concediendo un espacio de 20 minutos.*

ARTÍCULO V

Juramentación de las siguientes Comisiones hora 6:00 pm.

- Evaluación Psicológica de idoneidad Mental para solicitantes de Adopción de la Licda. Silvia Mariela Rojas Esquivel, representante del PANI.
- Panel de expertos para el tema del suicidio.
- Comisión para el Proceso de Evaluación Psicológica de Idoneidad Mental portar y poseer armas de fuego y laborar en seguridad privada.
- Comisión para el Proceso de Evaluación Psicológica de Idoneidad Mental para laborar en Centros de Atención Integral Infantil públicos, privados y mixtos, con la asistencia de Marcelle Cristina Romero Monge.



ARTÍCULO VI

Correspondencia externa

1. Correo recibido el 15 de marzo del 2019 de parte de la Sra. Auxiliadora Figueroa. **Asunto:** Consulta si un Psicólogo tiene competencia médica para emitir un diagnóstico de TEA y que el mismo sea válido ante cualquier instancia.
2. Oficio DVE-267-2019 recibido el 17 de marzo del 2019 de parte de la Dirección de Vida Estudiantil, Ministerio de Educación Pública, Dra. Katia Grosser Guillén. **Asunto:** Solicitan capacitación especializada del personal de Psicología de las Direcciones Regionales, en relación al riesgo de Lesiones autoinflingidas y suicidio.
3. Oficio recibido el 17 de marzo del 2019 de parte de las licencias Laura Chavarría Alvarenga y Johana Alvarado Salas de la Comisión Ad Hoc - Programación Neurolingüística. **Asunto:** Adjuntan propuesta de abordaje.
4. Oficio CONESUP-DATC- N° 325-2019 recibido el 18 de marzo del 2019 de parte del Sr. Abraham Barrantes Morera, Coordinador Departamento de Análisis Técnico y Curricular. **Asunto:** Informa que de conformidad con el numeral 53 del Reglamento General del Consejo Nacional de Enseñanza Superior Universitaria Privada N° 29631, para autorizar la Creación y Funcionamiento de Universidades Privadas, Sedes Regionales o Apertura y Modificación de Planes de Estudio, se solicita el criterio académico respectivo a las instituciones especializadas y a los especialistas en la materia que se considere pertinente sobre las solicitudes que se presentan ante CONESUP.
5. Correo recibido el 18 de marzo del 2019 de parte del Licda. Gabriela Oconitrillo S. **Asunto:** Solicita de aprobación de no cobro de honorarios a la Comunidad de la Iglesia de San Sebastián Martín.
6. Correo recibido el 18 de marzo del 2019 de parte del Lic. Esteban Duran Delgado. **Asunto:** Solicitud de aprobación de no cobro.
7. Correo recibido el 19 de marzo del 2019 de parte de Sinaí Valverde Ceciliano Secretaría Técnica de Salud Mental. **Asunto:** Solicita se comparta mensaje de la UNICEF.



8. Correo recibido el 19 de marzo del 2019 de parte del Comité Organizador del COLOQUIO, Máster Álvaro Campos Guadamuz. **Asunto:** Invitación a participar en el VII Coloquio Internacional de Estudios sobre Hombres y Masculinidades los días 29-30-31 de julio 2019.
9. Correo recibido el 20 de marzo del 2019 de parte del Lic. Eduardo Sánchez Castro. **Asunto:** Informa que brinda servicios profesionales como docente en CENSA, solicita aplicar la prueba de Idoneidad Mental para redes de Cuido, a un grupo de 20 personas por graduación, por lo cual solicita cobrar 20000 colones por estudiante, dado que no cuentan con posibilidades económicas.
10. Correo recibido el 20 de marzo del 2019 de parte de la Sra. Natalia Castro. **Asunto:** Consulta si se tiene algún dato sobre el desempleo de los profesionales en Psicología por zonas, sectores o provincias.
11. Correo recibido el 21 de marzo del 2019 de parte del Sr. Agner Mondragón. **Asunto:** Solicita se le informe si un Psicólogo o psicóloga privada puede ejercer un dictamen al médico general de la CCSS, para que este valore el dictamen médico del psicólogo y emitir una incapacidad. O debo ser valorado por un psicólogo propiamente de la CCSS.
12. Correo recibido el 21 de marzo del 2019 de parte del Jackeline Vega Araya, Coordinadora Administrativa PSICOMED. **Asunto:** Consulta si existe una lista de profesionales Psicólogos que tenga la especialidad en Terapia Sistémica
13. Correo recibido el 17 de marzo del 2019 de parte del Lic. Jorge Prado Calderón. **Asunto:** Respuesta al acuerdo: JD-CPPCR-157-2019 el cual indica: *En el caso del Máster Emilio Corrales Campos, solicitarle al Lic. Jorge Prado Calderón, le indique a esta Junta Directiva, cómo fue que se comunicó la beca y los compromisos que el Colegio solicitaba a los becados, y cuáles era esos compromisos que las personas aceptaron para ser becados en dicho curso, para poder resolver a partir de la justificación brindada por el señor Corrales, en relación al curso " Diseño e implementación del curso de capacitación en línea que brinda la UNED".*
14. Correo recibido el 23 de marzo del 2019 de parte del Sr. Luis García Villameriel. **Asunto:** Informa sobre un proyecto que desde Psicología Sin Fronteras con la entidad, con sede en San José, People in Needs con Refugiados Nicaragüenses en San José y Liberia, por lo cual solicitan por parte del Colegio aporte de espacio para poder realizar la capacitación, aporte de espacio para poder dar las atenciones, si bien parece que también se podría gestionar un espacio por beneficiarios, el cual no es seguro.
15. Correo recibido el 27 de marzo del 2019 de parte de la Sra. Jennifer Vanessa Badilla Calderón, Tribunal Supremo de Elecciones. **Asunto:** Consulta Que son, que evalúan y que me dicen las pruebas psicométricas?, Consulta Que son, que evalúan y que me dicen las pruebas de personalidad?



16. Correo recibido el 27 de marzo del 2019 de parte de la Lic. Maribel Espinoza Marín. **Asunto:** Envía carta sobre el proceder del Colegio de Profesionales en Psicología de Costa Rica.
17. Correo recibido el 27 de marzo del 2019 de parte de la Licda. Sylvia Meza Peluffo. **Asunto:** Envío de información en relación al ACUERDO: JD. CPPCR-216-2019: *Solicitarle a la Sra. Sylvia Meza Peluffo colabore con la Junta Directiva en la respuesta a esta pregunta, de tal modo que la Junta Directiva pueda emitir un criterio consistente que pueda ser utilizado también ante otras preguntas o en medios de comunicación social.*
18. Correo recibido el 27 de marzo del 2019 de parte de la Sra. Inea Giovana da Silva Arioli, ULAPSI, Secretaria General. **Asunto:** Adjunta Oficio ULAPSI-023-2019.
19. Correo recibido el 27 de marzo del 2019 de parte del Sr. Juan José Vargas León. **Asunto:** Se adjunta oficio donde se solicita criterio del CPPCR, en relación al Proyecto de Ley N 7594.

ARTÍCULO VII

Correspondencia interna

1. Oficio recibido el 08 de marzo del 2019 de parte de Fiscal Adjunta, Licda. Ana Cristina Monge Vargas. **Asunto: CIERRE DEL ACUERDO JD-CPPCR-1598-2018** el cual indica: *"Aprobar la solicitud de no cobro de honorarios a la colegiada Paz Andrea Alfaro Campos.*
 - a) *Esta Junta Directiva acuerda autorizar al colegiada Paz Andrea Alfaro Campos, código 10200, no cobrar tarifa por sesión a su consultante femenina de 25 años, residente de San José, en virtud de sus condiciones económicas. El no cobro aprobado rige por un máximo de cuatro meses a partir de la comunicación de este acuerdo.*
 - b) *Se le recuerda al colegiado que debe estar al día en sus responsabilidades financieras con el Colegio y que debe apegarse a lo establecido en la Ley Orgánica, el Reglamento a Ley y el Código de Ética. ACUERDO FIRME".*
2. Oficio CPPCR-F-345-2019 recibido el 18 de marzo del 2019 de parte de Fiscal Adjunta, Licda. Ana Cristina Monge Vargas. **Asunto:** Solicitud de aprobación de retiro temporal: Wendy Salas Segura.
3. Correo recibido el 18 de marzo del 2019 de parte de Fiscal Adjunta, Licda. Ana Cristina Monge Vargas. **Asunto: SEGUIMIENTO ACUERDO JD-CPPCR-198-2019** *Psicología y Tecnología " Que el enlace*



de la Comisión para el debido seguimiento sea la Fiscalía de este Colegio Profesional, por lo cual se le solicita iniciar con la convocatoria, objetivos, alcance de dicho análisis de la Comisión."

4. Oficio COM-021-2019 recibido el 18 de marzo del 2019 de parte de la Oficina de Comunicación, MSc. Marco Ramírez Navarro. **Asunto:** Consulta nombramiento de tres profesionales para la Campaña " El rol del profesional en Psicología en la sociedad", y si en la Campaña Prevención y Cultura de Paz, se puede autorizar la inclusión de la Sra. Mirta González.
5. Oficio CPPCR-RCPs-2297-19 recibido el 18 de marzo del 2019 de parte de la Revista Costarricense de Psicología de Costa Rica, Máster Giovanni León Sanabria. **Asunto:** Efectúa el envío del informe de labores del mes de marzo 2019, del Editor de la Revista.
6. Oficio CPPCR-F-367-2019 recibido el 18 de marzo del 2019 de parte de Fiscal Adjunta, Licda. Ana Cristina Monge Vargas. **Asunto:** Traslado del expediente físico de la investigación preliminar número 26-2018.
7. Correo recibido el 21 de marzo del 2019 de parte de la Revista Costarricense de Psicología de Costa Rica, Máster Giovanni León Sanabria. **Asunto:** Documentación para valoración al Reglamento de la Revista.
8. Correo recibido el 20 de marzo del 2019 de parte de Servicio al Colegiado (a). Licda. Gisella Sequeira León. **Asunto:** Cierre del ACUERDO: JD. CPPCR-247-2019 por parte de Servicio al Colegiado (a), donde brinda respuesta solicita para ser enviada a la Procuraduría General de la República.
9. Correo recibido el 18 de marzo del 2019 de parte de Servicio al Colegiado (a). Licda. Gisella Sequeira León. **Asunto:** Traslado de consulta a la Junta Directiva de don Jonathan Vindas Miranda.
10. Correo recibido el 27 de marzo del 2019 de parte de Servicio al Colegiado (a). Licda. Gisella Sequeira León. **Asunto:** Cierre del acuerdo JD-CPPCR-146-2019, el cual indica: trasladar a Servicio al Colegiado para que responda a la solicitud de información.
11. Correo recibido el 28 de marzo del 2019 de parte de Servicio al Colegiado (a). Licda. Gisella Sequeira León. **Asunto:** Cierre del acuerdo JD-CPPCR-279-2019 el cual indica: Se le solicita a Servicio al Colegio (a) que envíe a la Junta Directiva, el mensaje que indican en las conclusiones fue enviado a la colegiada, indicándole que serían estudiados los títulos y en el que se evidencia que no aportó la convalidación de CONARE, de tal forma que tengamos la información que nos permite contestar a la Colegiada como corresponda.



12. Oficio CPPCR-F-383-2019 recibido el 27 de marzo del 2019 de parte de la Fiscal Adjunta, Licda. Ana Cristina Monge Vargas. **Asunto:** Solicitud de aprobación de retiro por renuncia de: Norma Calvo Cascante, Mayra Jiménez Castro.
13. Oficio CPPCR-F-384-2019 recibido el 27 de marzo del 2019 de parte de la Fiscal Adjunta, Licda. Ana Cristina Monge Vargas. **Asunto:** Solicitud de aprobación de miembro pensionado de: Nuria Bolaños Sánchez.
14. Oficio CPPCR-F-385-2019 recibido el 26 de marzo del 2019 de parte de la Fiscal Adjunta, Licda. Ana Cristina Monge Vargas. **Asunto:** Solicitud de aprobación de miembro ausente de: Alejandra Díaz Fonseca.
15. Oficio CPPCR-F-382-2019 recibido el 26 de marzo del 2019 de parte de la Fiscal Adjunta, Licda. Ana Cristina Monge Vargas. **Asunto:** Solicitud de aprobación de retiro temporal: Jorge Andrey González Rodríguez, Andrea Mayela Hernández Soto, Rebeca Obregón Vargas, Ampliación de retiro temporal de: Grethel Ulate Alvarado, Nancy Priscila Alvarez Barrantes, Beatriz Brizuela Solís.
16. Oficio el 26 de marzo del 2019 recibido de parte de Servicio al Colegiado (a). Licda. Gisella Sequeira León. **Asunto:** Solicitud de reactivación Andrea Isabel González Delgado, Paula Vega Rodríguez, Milena Mendez Blanca, Marcia Martinez Badilla, Karla Romero Vargas, Marlene Espinoza Barboza, Irene Tobal Valverde, Beatrice Laprade Chavaría, Daniela Vega Mendoza, Leyset Rosada Flores, Kathia Barahona Chacón.
17. Oficio CPPCR-F-377-2019 recibido el 26 de marzo del 2019 de parte de la Fiscal Adjunta, Licda. Ana Cristina Monge Vargas. **Asunto:** Solicitud de aprobación de renuncia de Olinka de Lidice Betancourt Gámez, Retiro temporal de: Carina Marielos Pineda Paz, Ana Ramírez Romero, Ivannia Barrantes Herrera, Ginnet Arias Castillo, Diana Carolina Guevara Mora, Ampliación de retiro temporal: Shirley Marín Jiménez, Miembro pensionado: Álvaro Villalobos Matarrita.
18. Oficio CPPCR-OC-17-19 recibido el 28 de marzo del 2019 de parte de Servicio al Colegiado (a). Licda. Gisella Sequeira León. **Asunto:** Oficio Lista de Convocados a la Juramentación del viernes 03 de mayo 2019.
19. Oficio CPPCR-OC-16-19 recibido el 28 de marzo del 2019 de parte de Servicio al Colegiado (a). Licda. Gisella Sequeira León. **Asunto:** Solicitud de aprobación registro único de Post grado de Eduardo José Ramírez Siles, Maestría en Psicología Industrial y Organizacional.
20. Oficio CPPCR-CEANNA-03-2019 recibido el 28 de marzo del 2019 de parte de la Dra. Ana María Jurado Solórzano, Coordinadora de Comisión Especializada a fondo de la Afectación de Niños, Niñas



y Adolescentes en situación de conflicto familiares. **Asunto:** Solicita la integración de la Licda. Laura Chinchilla Barrientos en la Comisión.

21. Oficio CPPCR-F-387-2019 recibido el 26 de marzo del 2019 de parte de la Fiscal Adjunta, Licda. Ana Cristina Monge Vargas. **Asunto:** Solicitud de aprobación de retiro temporal de: Fabiola Campos Mora, Ampliación de retiro temporal de Ana Lorena Cruz Picado.
22. Oficio CAP-008-2019 recibido el 13 de marzo del 2019 de parte de Servicio al Colegiado (a). Licda. Gisella Sequeira León y la Oficina de Capacitaciones Licda. Carmen Fernández Hernández. **Asunto:** Oficio sobre la Justificación de Ana María Jurado Solórzano sobre el curso de capacitación en línea de la UNED.
23. Correo recibido el 28 de marzo del 2019 de parte de la Oficina de Comunicación. **Asunto:** Traslada solicitud de divulgación XII Congreso Iberoamericano de Psicodrama Costa Rica.
24. Correo recibido el 28 de marzo del 2019 de parte de la Fiscal Adjunta, Licda. Ana Cristina Monge Vargas. **Asunto:** Traslado de documentación final de la Asamblea General 120-2019.

ARTÍCULO VIII

Puntos Traslados

1. Seguimiento al ACUERDO: JD. CPPCR-183-2019 el cual indica:

Dada la importancia de lo estipulado en el decreto de marras, la Junta Directiva acuerda:

1. *Constituirá una Comisión Ad Hoc, conformadas por profesionales de probada experiencia y formación superior para la construcción de un perfil sobre el Psicólogo Clínico y el Psicólogo General.*
2. *Que los miembros de la Junta Directiva pensarán en candidatos para esta Comisión Ad Hoc y consultarán la disponibilidad e interés de estas personas para en la sesión ordinaria del 04-03-2019, definir la confirmación de la Comisión, la cual tendrá plazo de un mes para formular términos de referencia sobre la consultoría que estaría orientada a la construcción del perfil del Psicólogo Clínico y el Psicólogo General, con base en esos términos de referencia la administración del Colegio sacara los temas de referencia a concurso de tal manera que se cuente con una consultoría que en el periodo de no más de tres meses, se puedan construir los perfiles mencionados.*
3. *Los cuales deberán ser sometidos a la Junta Directiva en el plazo establecido contados a partir de la fecha de contratación para que la Junta Directiva los estudie y los apruebe.*



2. Seguimiento Designación de la FECORPOROU-CONESUP, en relación al acuerdo el cual indica:
JD. CPPCR-218-2019 Informar que los miembros de la Junta Directiva entregarán propuestas en la sesión ordinaria del 18-03-2019, previa consulta de disposición y disponibilidad de los postulantes.
3. Seguimiento al correo enviado por la MSc. Maritza García Prado Ministerio de Salud, donde adjunta los documentos correspondientes a la pasada reunión de la Red Regional de Salud Mental Central Sur. Además las fechas propuestas de reunión para el año 2019. *ACUERDO: JD. CPPCR-260-2019: Trasladar el análisis de la Junta Directiva para la sesión ordinaria del 01-04-2019.*
4. Seguimiento al ACUERDO: JD. CPPCR-293-2019 en relación al listado de base para vocería: *La Junta Directiva acuerda, habilitar las siguientes dos semanas para terminar de consolidar los aportes y permitirle a los miembros de Junta Directiva que no han incluido aportes efectuarlos, de tal forma que la Tesorería y la Vocalía I, entreguen la documentación completa de previo para revisión en la sesión ordinaria del 01-04-2019.*
5. *Nombramiento de la Comisión para la designación del Miembro Distinguido,*
6. *Nombramiento del Comité Consultivo periodo 2019.*
7. Seguimiento ACUERDO: JD. CPPCR-217-2019. *1. Esta Junta Directiva en aras de conocer la distintas versiones y las razones de por cual la institución toma una determinada decisión es por lo cual se solicita criterio al Máster Javier Vindas Acosta, una vez teniendo ambos criterios la Junta Directiva podrá emitir un criterio como corresponde respetando el debido proceso. 2. Esta Junta Directiva se permite aclarar que la nota enviada al señor Vindas fue enviada el día 23 de enero del 2019, en virtud que a la fecha no hemos recibido respuesta se enviará el recordatorio con copia a la jefatura correspondiente.*

ARTÍCULO IX

Informe e iniciativas de la Dirección Ejecutiva y Junta Directiva.

Dirección Ejecutiva

Presidencia:

1. Pasos a seguir para la publicación del Código de Ética y Deontológico y el Reglamento de Procedimientos.
2. Informe sobre encuentro con Viceministra de Educación.



3. Informe sobre encuentro con UNOPS a solicitud de la Coordinadora Residente de NNUU en Costa Rica
4. Informe de seguimiento en la formulación del Proyecto para la atención Psicológica de personas migrantes, solicitantes de refugio y refugiadas
5. Seguimiento a la iniciativa de la propuesta de Havas-Tribu.
6. Definición de la persona directiva que grabará el siguiente Mensaje de la JD a l@s agremiad@s.

Vicepresidencia:

1. Comisión VHA.
2. FECOPROU.
3. Comunicaciones.

Secretaría

Tesorería

Fiscalía

Vocal I

Vocal II