

AGENDA
SESION ORDINARIA Nº 03-02-2020
03 de febrero de 2020

ARTÍCULO I
Comprobación Quórum

ARTÍCULO II
Aprobación de la agenda

ARTÍCULO III
Aprobación de Acta

Lectura y aprobación del Acta de la Ordinaria Nº 02-01-2020 del lunes 27 de enero.

ARTÍCULO IV

Audiencias

1. MSc. Marco Ramírez, Oficina Comunicación, 4:00 p.m.

2. Auditores Externos 5:00 p.m.

ARTÍCULO V
Correspondencia Externa

1. Correo recibido el 27 de enero de la Lic. Lilliana Blanco Castro. Asunto: Solicita se le permita seguir aportando su cuota como colegiada jubilada

2. Correo recibido el 23 de enero de M.L. Virginia Borloz Soto, Universidad de Costa Rica, Asamblea Plebiscitaria. Asunto: Remiten oficio TEU-103-2020 sobre solicitud de nombramiento de dos representantes para la Asamblea Plebiscitaria, fecha límite 28 febrero

3. Correo recibido el 24 de enero de Sra. MSc. Irlay Molina. Ananta Wellnes.. Asunto: Envía correo sobre propuesta de convenio con Ananta Wellnes Retreat

4. Correo recibido el 27 de enero del Sr. Armando Saborío González Asunto: Remite correo sobre desempeño en Ley de Carrera docente

5. Correo recibido el 21 de enero de FECOPROU: Remiten correo para extender el plazo al 20 de febrero del año en curso a la recepción del candidato para la Comisión Asesora Técnica Mixta del Evaluación de Impacto Ambiental.

6. Correo recibido el 22 de enero de Dra. Margarita Marchena, Secretaria Junta de Gobierno, Colegio de Médicos y Cirujanos. Asunto: Remiten oficio SJG-186-01-2020 sobre transcripción de acuerdo sobre aprobación del nuevo "Reglamento para la Autorización de la Hipnosis con fines terapéuticos en seres humanos", se concede audiencia por un plazo de 10 días hábiles a fin de que manifiesten su parecer al respecto

7. Correo recibido el 23 de enero de Dr. Francisco Golcher Valverde, Secretaría Técnica de Salud Mental Asunto: Oficio MS-STSM-016-2020 Invitación a participar en Equipo Interinstitucional e Intersectorial para establecer lineamientos de traslado de usuarios a nivel pre hospitalario.

ARTÍCULO VI

Correspondencia Interna

1. Correo recibido el 16 de enero, de MSc. Giovanni León, Director a.i. RCPs. Asunto: Oficio CPPCR-RCPs-2439-20, sobres olicitud para la prórroga del nombramiento de los miembros actuales del Consejo Editorial de la Revista Costarricense de Psicología.

2. Correo recibido el 28 de enero, de MSc. Giovanni León, Director a.i. RCPs. Asunto: Remite informe de labores de la Revista correspondiente al año 2019

3- Correo recibido el 29 de enero de MSc. Marco Ramírez, Coordinador Oficina de Comunicación. Asunto: Envía comentario de Facebook para conocimiento de la JD, tras publicación de video sobre el perfil.

4- Correo recibido el 30 de enero de Lic. Carmen Fernández, Oficina de Capacitación e Integración. Asunto: Remite oficio CPPCR-CAP-002-2020 sobre propuesta de procedimiento para el proceso de convalidación de los cursos de ética dentro del programa de estudios en la carrera de Psicología

5- Correo recibido el 30 de enero de Lic. Carmen Fernández, Oficina de Capacitación e Integración. Asunto: Remite oficio CPPCR-CAP-003-2020 sobre seguimiento a consulta realizada por la Oficina de Capacitación para utilizar firmas escaneadas en los certificados de participación, remiten una opción de emitir certificados digitales por medio de una plataforma, la cual permite generar un código QR.

6- Correo recibido el 30 de enero de Lic. Carmen Fernández, Oficina de Capacitación e Integración. Asunto: Remiten oficio CPPCR-OC-09-2020 sobre Registro único de posgrados, registro de grado y reactivaciones.

7- Correo recibido el 30 de enero de Lic. Cristina Monge, Fiscalía. Asunto: Remite oficio CPPCR-F-033-2020 sobre Retiro temporal, Ampliación de Retiro temporal, Miembro ausente, Miembro Pensionado, Renuncia

8- Correo recibido el 30 de enero de Lic. Marianella Monge, Servicio al Colegiado. Asunto: Remite oficio CPPCR-SC-02-2020 en cumplimiento de acuerdo JD. CPPCR-58-2020.

9- Correo recibido el 31 de enero de Lic. Arnoldo Redondo, Presidente TE. Asunto: Remiten oficio CPPCR-TE-002-2020 sobre definición de ruta crítica en cumplimiento al acuerdo JD.CPPCR-19-2020

ARTÍCULO VIII

Dirección Ejecutiva

1. Varios

Presidencia

1. Informe iniciativa UNICEF.
2. Seguimiento a la red de voluntariado.
3. Seguimiento a la respuesta del gremio a convocatoria a diversas comisiones.
4. Definición de la Persona que da seguimiento al convenio con el MEP.
5. Seguimiento concurso Dirección de la RCPs
6. Reglamento CIREC.

Tesorería

1. Propuesta de Profesionales a cargo de pronunciamientos.
2. Propuesta de normativa de profesionales jubilados del Colegio.

Vocal 2

1. Pago de gastos de representación.

Secretaría

1. Cuadro Buzón de quejas y sugerencias.

Varios