

AGENDA
SESION ORDINARIA N° 09-05-2020
04 de mayo de 2020

ARTÍCULO I
Comprobación Quórum

ARTÍCULO II
Aprobación de la agenda

ARTÍCULO III
Aprobación de Acta

Lectura y aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria N° 08-04-2020 del lunes 27 de abril del 2020 y Sesión Ordinaria N° 09-05-2020 del lunes 04 de mayo del 2020.

ARTÍCULO IV
Correspondencia Externa

Correspondencia Externa

- 1. Correo recibido el 24 de abril de Sra. Lidia Raquel González Romero, Colegiada.** Asunto: Cobro de Horarios.
- 2. Oficio recibido el 27 de abril, remitido por el Presidente de ACES, el Sr. Johan Vargas M.** Asunto: Remiten oficio sobre solicitud la revisión de tarifas, en beneficio de los agentes de seguridad privada.
- 3. Oficio recibido el 27 de abril, remitido por FECOPROU.** Asunto: Envían oficio consultando información sobre tarifario de honorarios de los Profesionales, cantidad de colegiados incorporados anualmente, cantidad de graduaciones.
- 4. Correo recibido el 29 de abril, remitido por el Sr. Agustín Fernández Echegaray, Empresa Mentavio.** Asunto: Propuesta de ampliación de colaboradores para psicoterapia en línea.
- 5. Correo recibido el 29 de abril, remitido por la Sra. Gabriela Garro Saénz, Creser Jugando.** Asunto: Remite correo sobre en que el que solicita que CreSer jugando pueda formar parte de la campaña de Bulliyng como colaboradora.
- 6. Correo recibido el 30 de abril, remitido por la Sra. Andrea Chaves L., Colegiada.** Asunto: Envía correo en el que solicita que se ejecute la prescripción de la deuda con el Colegio.
- 7. Oficio recibido el 30 de abril, remitido por la Sra. Gabriela Valverde Murillo, Dirección de Vida Estudiantil.** Asunto: Envía oficio DVE-463-2020 en respuesta al oficio CPPCR-JD-075-2020 sobre la postura del MEP ante el cambio de fecha del “Día Internacional contra la Violencia y el Acoso en la Escuela, incluido el Ciberacoso.”

ARTÍCULO V
Correspondencia Interna

- 1. Correo recibido el 27 de abril, remitido por la Msc. Cristina Monge, Fiscalía.** Asunto: Asunto: Remite respuesta sobre tiempos y honorarios para revisión de la Junta Directiva.
- 2. Oficio recibido el 27 de abril, remitido por la Licda. Seydi Segura Garbanzo, Coordinadora, Comisión de Salud Mental.** Asunto: Remiten oficio N° CPPCR-CSM-01-2020 emitido por la Comisión de Salud Mental sobre cronograma de reuniones y designación en el puesto de Coordinación a la Licda. Seydi Segura Garbanzo, y en el puesto de Secretaría a la Msc. Laura Vanessa Gutiérrez Orozco.
- 3. Oficio recibido el 27 de abril, remitido por la MSc. Mayra Rodríguez, Asesora Técnica.** Asunto: Remite oficio CPPCR-SC-AT-76.04.2020 sobre consulta de Alessandra Molina, colegiada.
- 4. Oficio recibido el 27 de abril, remitido por la Licda. Carmen Fernández, Oficina de Capacitación e Integración.** Asunto: Remite oficio CPPCR-OCI-40-2020 sobre Reactivaciones y consulta de firma para acta de incorporación.
- 5. Oficio recibido el 30 de abril, remitido por la Msp. Yorleny Camacho Acuña, Secretaria de la Comisión EIMPA.** Asunto: Remite oficio CPPCR-EIMPA-07-2020, sobre recomendaciones ante la atención de la emergencia nacional
- 6. Oficio recibido el 30 de abril, remitido por la Msc. Paula Picado, Coordinadora Comisión Adicciones.** Asunto: Remite el oficio N° CPPCR-CA-01-2020 emitido por la Comisión de Adicciones sobre cronograma de reuniones y designación en el puesto de Coordinación Paula Picado y Ángel Arguello como secretario.
- 7. Oficio recibido el 30 de abril, remitido por el Tribunal Electoral.** Asunto: Remite oficio CPPCR-TE-008-2020 sobre actualización de datos.

ARTÍCULO VI

Informes

Dirección Ejecutiva

- 1. Reunión con agentes de seguro**
- 2. Colegiada interesada en impartir clases de yoga**

Presidencia

- 1. Informe sobre respuesta a consulta de Asamblea de Trabajadores del Banco Popular**
- 2. Informe sobre avances de la respuesta del Colegio a la Emergencia Nacional.**
- 3. Premio "Aportes para el Mejoramiento de la Calidad de Vida 2020"**
- 4. Reunión con los representantes de Asociaciones y representantes de Colegios Profesionales de Centroamérica**

Vicepresidencia

1. Comisión Ad Hoc encargada del Protocolo para psicoterapia de manera presencial

Tesorería

1. Solicitud de integración de nuevos miembros a la Comisión de Salud Mental

Secretaría

1. Buzón de sugerencias

Fiscalía

1. Reunión de Fiscalías de Colegios Profesionales

2. Quejas de colegiados

3. Perfil aprobado en asamblea

4. Curso de Ética y Deontología

5. Telepsicología

Temas Varios

1. La. Msc. María Elena Murillo consulta si fue publicado un pronunciamiento sobre la programación neurolingüística.

2. La. Msc. María Elena Murillo consulta sobre el avance del Manual de Armas.

3. La. Msc. María Elena Murillo consulta sobre el avance de los Manuales de Centros de Atención Integral y de Adopciones.

4. La. Msc. María Elena Murillo consulta sobre la solicitud de audiencia para el CETAC

5. La. Msc. María Elena Murillo señala que hay un colega interesado en participar en la Comisión Académica, por lo que desea saber el procedimiento que debe seguir.

6. La Licda. Ileana Rodríguez consulta sobre como retomar sus labores en las comisiones.

7. El Dr. Javier Rojas informa que tiene dificultades horarias para atender a la Comisión Académica Curricular.

8. La Licda. Ileana Rodríguez consulta sobre el estado de la Campaña de Bulling

9. La Licda. Ileana Rodríguez consulta sobre el Congreso.